

Eixos Estratégicos	Objectivos Estratégicos	Objectivos Operacionais	Acções
1. Oferta Formativa	1.1. Dinamizar e consolidar a oferta formativa	1.1.1. Aumentar a oferta formativa nas áreas das artes e das tecnologias	1.1.1.1. Propor a acreditação de, pelo menos, 3 novos ciclos de estudos no ano lectivo 2010/2011 e e no ano lectivo 2011/2012, nas áreas das artes e das tecnologias.
		1.1.2. Promover o funcionamento de ciclos de estudos em regime diurno	1.1.2.1. Identificar as Escolas Secundárias mais específicas destas áreas e intensificar campanhas de comunicação destinadas a este público-alvo; 1.1.2.2. Promover iniciativas de carácter social e lúdico, com carácter de regularidade (1x por trimestre) destinado a público alvo 10.º, 11.º e 12.º ano; 1.1.2.3. Intensificar participação em feiras escolares e Futurália (se necessário com <i>sponsor</i> ).
		1.1.3. Interligar a oferta formativa com as necessidades do tecido institucional e empresarial	1.1.3.1. Identificar as competências exigidas pelo mercado de trabalho; 1.1.3.2. Promover estágios extra-curriculares nas instituições/empresas, nacionais e internacionais; 1.1.3.3. Implementar o Gabinete de Saídas Profissionais/Inserção na Vida Activa.
		1.1.4. Aumentar a oferta de formação ao longo da vida	1.1.4.1. Criar e implementar pacote de oferta formativa para executivos; 1.1.4.2. Alargar a formação a distância;
		1.1.5. Aumentar a oferta de formação pós-secundária e CETS	1.1.4.3. Promover cursos conjuntos, de 1.º e 2.º ciclo, através de parcerias nacionais e internacionais; 1.1.4.4. Identificar e promover a criação de cursos interdisciplinares que contemplem 2 ou mais domínios do conhecimento e respondam a necessidades profissionais emergentes. 1.1.4.4. Promover como formação por módulos Unidades Curriculares dos Ciclos de Estudos
		1.1.5. Aumentar a oferta de formação pós-secundária e CETS	1.1.5.1. Criar pelo menos 2 cursos de formação pós-secundária e/ou CET para cada área do saber do IPA. 1.1.5.2. Estabelecer parcerias com Escolas de Formação Profissional para ministrar CETS em regime de parceria;
		1.1.5. Aumentar a oferta de formação pós-secundária e CETS	1.1.5.3. Estabelecer protocolos de colaboração com entidades de formação profissional de modo a permitir estabelecer equivalências às disciplinas nos cursos do IPA.

Eixos Estratégicos	Objectivos Estratégicos	Objectivos Operacionais	Acções
2. Promoção, Comunicação e Imagem	2.1. Melhorar os conteúdos e a eficácia dos fluxos de informação e comunicação interna e externa	2.1.1. Melhorar a eficácia dos fluxos de informação	2.1.1.1. Criar um plano de comunicação que promova a ligação com os públicos-alvo, que inclua a tecnologia social na web, e que defina responsabilidades e modos de actuação pró-activos na recolha e actualização da informação em todos os canais;
		2.1.2. Aumentar os conteúdos disponíveis e melhorar a sua qualidade	2.1.2.1. Dinamizar conteúdos do <i>site</i> do IPA e Facebook (este com introduções diárias); 2.1.2.2. Alargar a divulgação das decisões tomadas nos diferentes órgãos; 2.1.2.3. Elaborar e publicar o dossier do aluno, do docente e do colaborador não docente, em formato digital, baseado em FAQ's; 2.1.2.4. Criar um repositório de apresentações sobre temáticas relacionadas com o Instituto 2.1.2.5. Rever e actualizar todo o material promocional, homogeneizando a imagem do IPA em todo o material de comunicação interna e externa ( <i>site</i> , brochuras institucionais, cartazes, <i>flyers</i> , <i>mails</i> , etc.).
3. Pessoal Docente e Não Docente	3.1. Dispor de pessoal qualificado e profissionalmente competente	3.1.1. Melhorar a capacidade científica e pedagógica dos docentes	3.1.1.1. Identificar novas áreas de formação e de qualificação do corpo docente, implementando medidas que criem condições para que os docentes adquiram o grau de doutor.
			3.1.1.2. Criar mecanismos para a atribuição do título de especialista.
			3.1.1.3. Realizar acções de formação para o pessoal docente.
			3.1.1.4. Incrementar acções que aproximem os docentes da realidade do mercado de trabalho, incentivando a realização de actividades em ambiente empresarial, através de projectos, prestações de serviços e visitas regulares a empresas e outras instituições.
	3.1.2. Melhorar a formação e as competências profissionais do pessoal não docente	3.1.2.1. Diagnosticar as necessidades de formação do pessoal não docente e realizar acções de acordo com as necessidades.	
	3.2. Melhorar os meios e condições de trabalho e promover o reconhecimento do pessoal	3.2.1. Optimizar os meios e condições de trabalho	3.2.1.1. Diagnosticar os meios e condições de trabalho e introduzir sistematicamente as medidas correctivas necessárias.
3.2.2. Melhorar o clima social e os mecanismos de avaliação do pessoal		3.2.2.1. Fazer o diagnóstico, de forma sistemática, do clima social e motivacional do pessoal e aplicar as medidas necessárias	
		3.2.2.2. Implementar um sistema de avaliação de desempenho do pessoal docente e do pessoal não docente. 3.2.2.3. Criar formas de reconhecimento do pessoal.	

Eixos Estratégicos	Objectivos Estratégicos	Objectivos Operacionais	Acções
	3.3. Conseguir um maior envolvimento e participação do pessoal	3.3.1. Apoiar actividades sociais e culturais desenvolvidas pelos colaboradores  3.3.2. Melhorar a comunicação interna, a polivalência funcional e a troca de experiências	3.3.1.1. Implementar um plano que promova a interacção e o envolvimento entre o pessoal docente e não docente.  3.3.2.1. Estabelecer um canal de comunicação na rede informática de acesso a todos (Fórum) para partilha de informação.  3.3.2.2. Reunir periodicamente com os diferentes sectores (Secretaria, Planeamento e Apoio, Centro Informático, Qualidade e Avaliação, etc e Docentes e Coordenadores de Curso) para definição de procedimentos e monitorização.
4. Alunos	4.1. Promover e acompanhar a sua formação integral como cidadãos e a sua inserção na vida activa  4.2. Melhorar condições de acompanhamento e serviços prestados	4.1.1. Desenvolver competências pessoais, interpessoais e de cidadania  4.1.2. Estimular a participação cívica, cultural, artística, desportiva, científica e social  4.1.3. Preparar e acompanhar o estudante ao longo do percurso académico e na transição para a vida activa  4.2.1. Melhorar as condições de acesso, de inclusão e de permanência	4.1.1.1. Dinamizar actividades de formação extra-curricular  4.1.1.2. Criar uma rede inter-escolas para a organização de eventos culturais, desportivos, artísticos, científicos, ou outros  4.1.1.3. Elaborar um Manual de Acolhimento ao Aluno  4.1.1.4. Elaborar Manual de Boas Práticas e Código de Conduta dos Alunos  4.1.1.5. Apoiar a dinamização da Associação de Estudantes do IPA  4.1.2.1. Certificar actividades extra-curriculares desenvolvidas pelo IPA ou em parceria com entidades externas.  4.1.2.2. Avaliar a motivação dos estudantes para a participação em actividades diversas e na vida do IPA  4.1.2.3. Criar o prémio IPA, através de bolsa de estudos, publicação de trabalhos, ou outro incentivo.  4.1.3.1. Criar a associação dos antigos alunos  4.1.3.2. Dinamizar a Bolsa de Emprego do IPA.  4.1.3.3. Desenvolver acções que promovam a inserção dos estudantes na instituição e a integração no mercado de trabalho.  4.1.3.4. Desenvolver e Dinamizar o Gabinete de Apoio às Saídas Profissionais.  4.2.1.1. Identificar e caracterizar as áreas de insucesso e abandono escolar e propor medidas correctivas.  4.2.1.2. Implementar um Plano de Promoção do Sucesso Escolar.

Eixos Estratégicos	Objectivos Estratégicos	Objectivos Operacionais	Acções
5. Investigação e Desenvolvimento	5.1. Aumentar o volume, pertinência e a qualidade das actividades de Investigação e Desenvolvimento nos diversos domínios do Instituto	5.1.1. Promover a investigação com entidades externas nacionais e internacionais	5.1.1.1. Estabelecer parcerias internas e externas com outras unidades de investigação, fomentando a participação em projectos conjuntos e o intercâmbio de investigadores;
			5.1.1.2. Estabelecer ligações a redes de investigação;
			5.1.1.3. Incentivar a participação de docentes em centros de I&D reconhecidos e avaliados pela FCT;
			5.1.1.4. Estabelecer protocolos e parcerias com outras instituições de ensino superior privadas com vista à associação e criação de um centro de investigação conjunto a submeter ao reconhecimento da FCT;
			5.1.1.5. Promover a publicação de artigos científicos (ainda que apenas online) do pessoal docente.
6. Avaliação, Organização e Gestão	6.1. Incrementar os recursos disponíveis utilizando-os em cada momento de forma eficaz, sustentada e eficiente	6.1.1. Diminuir os custos de operação do IPA	6.1.1.1. Implementar o modelo de cálculo de custos por centro de responsabilidade/Ciclo de Estudos;
		6.1.1.2. Definir e racionalizar o conjunto de produtos e serviços passíveis de serem adquiridos em quantidade, de forma centralizada dentro do Grupo E ;	
		6.1.2. Diversificar as fontes de financiamento e incrementar os recursos disponibilizados à comunidade académica	6.1.2.1. - Fazer o levantamento das necessidades ao nível das infraestruturas e equipamentos, elaborando um plano de intervenção com a identificação das fontes de financiamento;
		6.1.2.2. Criar parcerias com empresas e organizações para apoio e patrocínio das actividades desenvolvidas (fundraising/sponsor empresarial)	
		6.1.2.3. Promover o desenvolvimento e rentabilização de propriedade intelectual (publicações, desenvolvimento de projectos, etc.)	
6.2. Incorporar um modelo de gestão, baseado na avaliação e qualidade	6.2.1. Dispor de um sistema interno de qualidade orientado para a melhoria contínua	6.2.1.1. Continuar a implementar o sistema de garantia da qualidade, nos termos iniciados em Jan. 2010, de modo a que toda a formação ministrada no IPA possa ser acreditada externamente;	
6.2.1.2. Efectuar a acreditação de ciclos de estudos junto dos organismos competentes;			

Eixos Estratégicos	Objectivos Estratégicos	Objectivos Operacionais	Ações
			6.2.1.3. Avaliar o actual modelo organizacional e os serviços reorganizados, visando a sua adequação às necessidades actuais e a sua melhoria contínua;
		6.2.2. Aumentar os níveis de responsabilidade e capacidade de intervenção directa dos Coordenadores de Curso e do pessoal técnico-administrativo	6.2.2.2. Definir limites orçamentais para cada Ciclo de Estudos, em função das actividades a desenvolver;
			6.2.2.3. Descentralizar decisões nos Coordenadores de Curso e nos colaboradores técnico-administrativos.
7. Internacionalização	7.1. Reforçar e ampliar as actividades de cooperação	7.1.1. Alargar o âmbito da cooperação internacional	7.1.1.1. Estabelecer novos acordos de cooperação, designadamente para a realização de novas actividades de formação, cursos de graduação e pós-graduação e projectos de investigação e desenvolvimento conjuntos.
			7.1.1.2. Realizar actividades de formação, de âmbito internacional, nomeadamente cursos de português para estrangeiros
			7.1.1.3. Formalizar parcerias com instituições de ensino superior estrangeiras já identificadas e contactadas.
	7.2. Reforçar a visibilidade internacional	7.2.1. Alargar a visibilidade internacional	
			7.2.1.3. Material promocional e de campanha em Português e Inglês.
8. Responsabilidade Social e Ambiental	8.1. Contribuir para a sociedade de forma positiva	8.1.1. Prestar serviços directos à comunidade de carácter social ou ambiental	8.1.1.1. Fazer levantamento de necessidades de instituições, ao nível social ou ambiental.
			8.1.1.2. Estabelecer protocolos com instituições que actuem ao nível da solidariedade social ou ambiental
			8.1.1.3. Integração preocupações sociais e ambientais nas operações
			8.1.1.4. Realizar pelo menos 1 acção externa por ano de âmbito social ou ambiental